**APSTIPRINĀTS**

**Latvijas Neredzīgo biedrības**

**iepirkuma komisijas**

**2016.gada 28.oktobra sēdē**

**protokols Nr.1**

**Latvijas Neredzīgo biedrības**

**iepirkuma**

**„Par tiesībām piegādāt tiflotehniku”**

identifikācijas **Nr. LNB 2016/2**

**Nolikums**

Rīga, 2016.gads

**A sadaļa**

## Iepirkuma identifikācijas numurs - LNB 2016/2

## Pasūtītājs – Latvijas Neredzīgo biedrība

2.1. Pasūtītāja rekvizīti:

 Adrese: Braila iela 3, Rīga, LV - 1024

 Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs: 40008004000.

 Norēķinu konts: LV06UNLA0034102533100, SEB

2.2. Pasūtītāja kontaktpersona:

Latvijas Neredzīgo biedrības valdes priekšsēdētāja Svetlana Sproģe, tālrunis: 67562022, e-pasts: info@lnbiedriba.lv.

1. **Iepirkuma priekšmets**

3.1. Tiesības piegādāt tiflotehniku – braila rakstāmmašīnas un pildspalvas ar runas funkciju teksta nolasīšanai no speciālām uzlīmēm.

**4. Paredzamais līguma termiņš un vieta**

* 1. Paredzamais līguma termiņš līdz 2017.gada 30.decembrim
	2. Līguma izpildes vieta: Braila iela 3, Rīga, Latvija.
1. **Piedāvājuma iesniegšanas laiks un vieta**

5.1.Pretendenti piedāvājumus var iesniegt līdz **2016.gada 08.novembra plkst. 10:00**.

### Piedāvājumam jābūt piegādātam Pasūtītāja adresē: Braila iela 3, Rīgā, LV – 1024, 3.stāvā līdz Nolikuma 5.1.punktā noteiktajam termiņam personīgi vai pasta sūtījumā. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstāk minētajam termiņam.

* 1. Pēc Nolikuma 5.1.punktā minētā termiņa iesniegtie piedāvājumi netiks pieņemti un izskatīti, tie tiks atdoti Pretendentam atpakaļ neatvērti.
	2. Organizatoriska rakstura informāciju par iepirkumu sniedz: Latvijas Neredzīgo biedrības valdes priekšsēdētāja Svetlana Sproģe, tālrunis: 67562022, e-pasts: info@lnbiedriba.lv.
1. **Piedāvājuma noformēšana**

### Pretendents var iesniegt piedāvājumu par vienu iepirkuma priekšmetu vai visu iepirkumu kopā.

* 1. Piedāvātajai Precei pilnībā jāatbilst Pasūtītāja Tehniskajā specifikācijā (B sadaļā) noteiktajām minimālajām prasībām.
	2. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Pretendenta iesniegtiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem vai labojumiem.
	3. Piedāvājumi iesniedzami necaurspīdīgā, aizlīmētā, aizzīmogotā aploksnē vai citā necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai taml.).
	4. Piedāvājuma dokumentiem jābūt caurauklotiemkopā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Diegus stingri jānostiprina ar baltu papīra lapiņu. Cauršūtos dokumentus jāapstiprina ar Pretendenta zīmoga nospiedumu un Pretendenta pārstāvja ar paraksta tiesībām vai tās pilnvarotās personas parakstu, norādot lapu skaitu. Dokumentu lapaspusēm jābūt secīgi sanumurētām, un numerācijai jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Ja dokumentus paraksta pilnvarotā persona, tad jāpievieno arī pilnvaras oriģināls.

### Gadījumā, ja Pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, tā jāapliecina atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra  noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.

* 1. Piedāvājumu paraksta Pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarota persona.
	2. Piedāvājumi netiek atdoti atpakaļ Pretendentiem, izņemot Nolikuma 5.3.punktā noteiktajā gadījumā.
	3. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā pieņem visus Nolikumā ietvertos noteikumus - pretendents ir iepazinies ar konkursa nolikumu, sapratis to un pilnībā akceptē; pretendents atbilst konkursa nolikumā izvirzītajām pretendentu atlases prasībām; pretendenta iesniegtais tehniskais un finanšu piedāvājums atbilst visām konkursa Nolikumā un Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.
	4. Pēc piedāvājumu atvēršanas Pretendents nevar savu piedāvājumu labot vai grozīt.
1. **Prasības pretendentiem**

### Uz Pretendentu attiecas Publisko iepirkumu likuma 82.panta nosacījumi.

* 1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

**8. Pretendentam savā piedāvājumā ir jāiesniedz sekojoši dokumenti:**

 8.1. Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka attiecībā uz Pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma 82.panta piektās daļas nosacījumi.

 8.2. Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija, ja Pretendents ir reģistrēts ārpus Latvijas Republikas.

8.3. Pieteikuma vēstule, kurā tiek izteikta Pretendenta vēlme piedalīties iepirkuma procedūrā. Vēstulē ir minēts pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, bankas rekvizīti, Pretendenta vadītāja un kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds, elektroniskā pasta adrese. Pieteikumu paraksta Pretendents vai tā pilnvarota persona.

 8.4. Pilnvara (vai cits dokuments), kas apliecina piedāvājumu parakstījušās personas tiesības uzņemties saistības Pretendenta vārdā.

 8.5. Tehniskais piedāvājums/ Finanšu piedāvājums atbilstoši Tehniskā piedāvājuma/ Finanšu piedāvājuma formai (C sadaļa).

8.6. Visiem Pretendentiem, līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām ir jāiesniedz Pasūtītājam piedāvāto preču paraugi (iesaiņoti iepakojumā, iepakojumi aizzīmogoti, uz katra iepakojuma norāde atbilstoši konkursa Nolikumam, papildinot norādi ar iepirkuma priekšmeta nosaukumu), adrese: Braila iela 3, Rīga.

8.7. Preču paraugi, par kuriem netiks slēgti iepirkuma līgumi, Pretendentiem ir jāaizved no Braila ielas 3, Rīga, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma līgumu noslēgšanas ar konkursa uzvarētajiem.

8.8. Preču paraugi, par kuriem tiks slēgti iepirkuma līgumi ar konkursa uzvarētājiem, atradīsies pie Pasūtītāja noliktavā līdz iepirkuma līguma izpildei, lai līguma izpildes laikā Pasūtītājam būtu iespējams salīdzināt piegādātāja piegādātās preces ar iesniegto paraugu.

 **9. Piedāvājuma cena un valūta**

Piedāvātā cena jānorāda Eiro bez PVN. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā bez PVN iekļaujamas visas ar Tehniskās specifikācijās izpildi saistītās izmaksas, nodokļi, visas ar to netieši saistītās izmaksas, kā arī jānorāda PVN likme.

**10. Piedāvājuma derīguma termiņš**

* 1. Piedāvājumam jābūt spēkā vismaz 20 (divdesmit) darba dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
	2. Iepirkumā uzvarējušā Pretendenta piedāvājumam jābūt spēkā uz visu līgumā noslēgto laiku.
1. **Piedāvājuma vērtēšana un lēmuma pieņemšana**
	1. Iepirkumu komisija izvērtē piedāvājumu atbilstību noformējuma prasībām (Nolikuma 6.punkts). Neatbilstoši piedāvājumi no tālākas vērtēšanas tiks izslēgti.
	2. Iepirkumu komisijas locekļi vērtēs atbilstību atlases prasībām (Nolikuma 7., 8.punkts). Neatbilstoši piedāvājumi no tālākas vērtēšanas tiks izslēgti.
	3. Iepirkumu komisija pārbaudīs piedāvājumu atbilstību Nolikuma B sadaļai „Tehniskā specifikācija”. Neatbilstoši piedāvājumi no tālākas vērtēšanas tiks izslēgti.
	4. Pretendents iesniedz C sadaļā finanšu piedāvājumu par B sadaļā tehniskajā specifikācijā norādīto palīglīdzekļa veidu.
	5. No prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem tiks izvēlēts piedāvājums ar zemāko cenu.
	6. Par komisijas pieņemto lēmumu visi pretendenti tiks informēti 3 (trīs) darba dienu laikā.
2. **Līguma slēgšanas nosacījumi**

Līgumu slēdz pēc lēmuma pieņemšanas.

**B sadaļa**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| Iepirkuma mērķis:  | Nodrošināt neredzīgas, vājredzīgas personas ar braila rakstāmmašīnām un pildspalvām ar runas funkciju. |
| Paredzamā līguma kopējā summa, EUR | Līdz EUR 40 000,00 EUR (bez PVN), Braila rakstāmmašīnas – EUR 20 000,00 (bez PVN),Pildspalvas ar runas funkciju EUR 20 000,00 (bez PVN), tiks slēgts līgums |
| Līguma izpildes vispārīgie nosacījumi (izpildes kārtība, termiņi) | Izpildes termiņš līdz 2017.gada 30.decembrim. Pēc Līguma spēkā stāšanās un valsts budžeta līdzekļu saņemšanas, Pasūtītājs iesniedz Piegādātājam pieprasījumu par nepieciešamo preces daudzumu, turpmāk tekstā – Pasūtījums. Pasūtījuma lielums būs atkarīgs no saņemtā valsts budžeta līdzekļu apjoma. Pasūtītājs samaksu par piegādātajām un pieņemtajām precēm veic ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no preču pavadzīmes - rēķina saņemšanas un parakstīšanas dienas. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tehnisko palīglīdzekļu veids** | **Braila rakstāmmašīna** |
| **Definīcija:** | Braila rakstāmmašīna informācijas pierakstīšanai neredzīgām personām. |
| **Prasības, kas raksturo preci:**  |
| **Vispārīgās prasības** | 1. Papīra tips:A4 un 27x34cm
2. 6 punktu Braila raksts
3. Maksimalais simbolu skaits rindā : 42
4. Kreisās un labās malas iestatīšana
5. Akustisks signāls, kad palikuši 7 simboli līdz līnijas beigām
6. Atpakaļatkāpes taustiņš
7. Metāla korpuss
8. Svars: no 4,5-5,0 kg
9. Integrēts nešanas rokturis
 |
| **Lietošanas instrukcija:** | Latviešu valodā, Braila rakstā vai audio formātā.  |
| **Garantijas prasības:** | Minimālais tehniskās garantijas laiks 2 gadi no preces izsniegšanas dienas lietotājam |
| **Aizvietošanas laiks** | Maksimālais aizvietošanas laiks 20 darba dienas.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tehnisko palīglīdzekļu veids** | **Pildspalva ar runas funkciju teksta nolasīšanai no speciālām uzlīmēm** |
| **Definīcija:** | Pildspalva ar runas funkciju teksta nolasīšanai no speciālām uzlīmēm (komplektā pildspalva un uzlīmes teksta attēlošanai) |
| **Prasības, kas raksturo preci:**  |
| **Vispārīgās prasības** | 1. Informācijas ierakstīšana speciālās uzlīmēs un ierakstītās informācijas nolasīšana no tām
2. Min. 100 uzlīmes komplektā
3. Min. 4 GB iekšējā atmiņa pildspalvai
4. Iespēja pildspalvu savienot ar datoru un saglabāt MP3 failus tajā
5. USB kabelis
 |
| **Lietošanas instrukcija:** | Latviešu valodā, palielinātā drukā (burtu lielums 18), braila rakstā pēc pieprasījuma. |
| **Garantijas prasības:** | Minimālais tehniskas garantijas laiks 2 gadi no preces izsniegšanas dienas lietotājam |
| **Aizvietošanas laiks** | Maksimālais aizvietošanas laiks 20 darba dienas.  |

**C sadaļa**

**Tehniskais piedāvājums/ Finanšu piedāvājums**

**VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums | Rekvizīti |
| Reģistrācijas numurs |  |
| Juridiskā adrese  |  |
| Kotaktpersonas vārds, uzvārds  |  |
| Tālrunis/Fakss |  |
| e-pasta adrese |  |

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tehnisko palīglīdzekļu veids** |  |
| **Definīcija:** |  |
| **Prasības, kas raksturo preci:** |  |
| **Vispārīgās prasības:** |  |
| **Lietošanas instrukcija:** |  |
| **Garantijas prasības:** |  |
| **Aizvietošanas laiks** |  |

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CPV** | **Pozīcijas**  | **Summa par 1 (vienu) vienību, EUR bez PVN**  | **PVN, EUR** | **Summa kopā, EUR ar PVN** |
| 33196200-2 | Braila rakstāmmašīna  |  |  |  |
| 30216110-0 | Pildspalvas ar runas funkciju teksta nolasīšanai no speciālām uzlīmēm |  |  |  |

# Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2016.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_